



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

TC.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-1
Yayın Tarihi	26.04
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	1



HARCAMA BİRİMİ : Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü					
ALT BİRİM : Ana Bilim Dalı Başkanlıkları					
Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
1	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 4. ve 5. maddesinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Eğitim öğretimin aksaması, -Kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması, -Kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	İlgili madde ve gereklilikleri konusunda bilgilendirilmesi ve gerekli çalışmaların tamamlanması.
2	Ders programı ve ders görevlendirmelerinin adil, objektif ve öğretim elemanlarının bilim alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Eğitim-öğretimin aksaması, -Kurumsal hedeflerin yerine getirilememesi, -Oluşacak hak kaybı.	Akademik kurul toplantılarının düzenli olarak yapılması, öğretim elemanları arasında koordinasyonun sağlanması, güncel kontrollerin yapılması.
3	Enstitü Kuruluna katılmak ve görüş bildirmek.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Ana Bilim dalı ve Müdürlük arası iletişim zayıflığı, -Koordinasyon eksikliği, -İdari-akademik işlerde aksama.	Kurul toplantılarına katılması, mazeret söz konusu ise Müdürlüğe iletmesi ve yerine vekil tayin etmesi.
4	Ders dağılımı ile Anabilim Dalı kadro yapısı arasındaki eşgüdümü denetlemek	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Eğitim-öğretimin aksaması,	Program yürütme kurulu toplantılarının düzenli olarak yapılması, öğretim elemanlarından ders yoğunluğu ve verimi hakkında geri bildirim alınması, gerekli kontrolün yapılması.

Adres : EÜ. Kampüsü Eğitim Fakültesi Binası 3. Kat
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 58 96
İnternet Adresi : <https://egitimbilimleri.ege.edu.tr/>
E-Posta : egitimbil@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 7



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

TC.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-I
Yayın Tarihi	26.04
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	1



HARCAMA BİRİMİ : Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü					
ALT BİRİM : Ana Bilim Dalı Başkanlıkları					
Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
	ve kadro ihtiyacını belirlemek.			-Mevcut öğretim üyelerine aşırı yük düşmesi, -Tüm zamanın eğitime verilmesinin zorunluluk haline gelmesi, -Araştırma ve yayın yapmaya gerekli asgari zaman ve kaynağın aktarılamaması, -Oluşacak hak kaybı.	
5	Anabilim dalında yapılması gereken seçim ve görevlendirmelerin Müdürlük ile irtibat kurularak zamanında yapılmasını sağlamak.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Birim içi koordinasyon ve verimin düşmesi, -Güncel işlerin zamanında ve gereğince yapılması, -Yönetim zaafı,-Kurumsal hedeflere ulaşamama, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	Periyodik faaliyetlerin zamanında yapılmasını sağlamak üzere gerekli talimatların verilmesi, gerekli iş bölümünün yapılması.
6	Öğrencilerin başarı durumlarını izlemek, bunların sonuçlarını değerlendirmek, birim içi ve Müdürlük kapsamında bilgilendirme ve	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Mezun olan öğrenci profilinde zayıflık, -Yetersizlik, -Oluşacak itibar kaybı.	Program yürütme kurulunun sık sık toplanması, derslerin verimi ile ilgili geri bildirim alınması, ilgili aksaklıkların çözülmesi, bölüm içinde çözilemeyen sorunların üst birime iletilmesinin sağlanması.

Adres : EÜ. Kampüsü Eğitim Fakültesi Binası 3. Kat
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 58 96
İnternet Adresi : <https://egitimbilimleri.ege.edu.tr/>
E-Posta : egitimbil@mail.ege.edu.tr

Sayfa 2 / 7



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

TC.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-
Yayın Tarihi	26.04
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	1



HARCAMA BİRİMİ : Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü					
ALT BİRİM : Ana Bilim Dalı Başkanlıkları					
Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
	değerlendirme yapmak.				
7	Ek ders ödemeleri ile ilgili belgeleri zamanında Müdürlüğe ulaştırmak.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Ek ders ödemelerinin aksamaması, -Bu ödemeleri hesaba katarak işlem ve harcama yapan ana bilim dalı öğretim elemanlarının ödeme planlarında aksama yaşanması, -Gereksiz ödeme cezalarına maruz kalmaları, -Oluşacak hak kaybı, -Kamu zararının oluşması.	Ek ders ödemeleriyle ilgili bilgi, belge ve evrakın zamanında değerlendirilip, tanzim edilip ilgili birime iletilmesinin sağlanması ve bunun için gerekli koordinasyonun yapılması.
8	Öğrenci danışmanlık hizmetlerini yapmak ve öğrencilerle toplantılar düzenlemek.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Eğitim hedeflerine ulaşamama, -Bireysel sorunların artması, -Motivasyon eksikliği, -Oluşacak hak kaybı.	Danışmanlık hizmetlerinin koordine edilmesi ve periyodik olarak toplantı, seminer ve ilgili faaliyetlerin yapılması.
9	Bilimsel toplantılar düzenlemek, anabilim dalının bilimsel araştırma ve yayın	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Kurumsal hedeflere ulaşmada sorunlar yaşanması, -Kurumsal monotonluk,	Sempozyum, konferans ve panel gibi faaliyetlerin düzenlenmesi, düzenlenmesi için motivasyonda bulunulması, planlama yapılması ve ilgili yerlerde yapılmakta olan benzer faaliyetlerden birim personelinin haberdar edilmesi, yayın yapma ile ilgili bilgilendirme

Adres : EÜ. Kampüsü Eğitim Fakültesi Binası 3. Kat
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 58 96
İnternet Adresi : <https://egitimbilimleri.ege.edu.tr/>
E-Posta : egitimbil@mail.ege.edu.tr

Sayfa 3 / 7



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

TC.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-1
Yayın Tarihi	26.04
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	1



HARCAMA BİRİMİ : Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü

ALT BİRİM : Ana Bilim Dalı Başkanlıkları

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
	gücünü artırıcı teşvikte bulunmak.			-Araştırma boyutunda yetersizlik ve zayıflık, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	yapılması, öğretim elemanlarına hedef verilerek ilgililerin motivasyonunun oluşmasının sağlanması.
10	Sınav programlarının hazırlanması.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Eğitim ve öğretimin aksamaması, -Oluşacak hak kaybı.	Öğretim elemanlarıyla gerekli toplantıların yapılması, sınav programının zamanında yapılmasının sağlanması ve uygulanmasının denetlenmesi.
11	Akademik yıla başlamadan önce anabilim dalı akademik toplantısı yapmak.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Ana bilim dalı öğretim elemanları arasında iletişim ve koordinasyon eksikliği, -İş bölümünün gereğince yapılamaması, -İşlerin aksamaması sonucunda oluşacak hak ve zaman kaybı.	Akademik dönem başında gerekli akademik kurul toplantılarının yapılmasının sağlanması.
12	Dönem sonu akademik ve genel durum değerlendirme toplantısının yapılması.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Akademik kurumsal hedeflerden sapma, -Başboşluk duygusunun ve görünümünün oluşması, -Motivasyon eksikliği, -Verim düşüklüğü, -Oluşacak hak ve performans kaybı.	Her akademik dönem sonunda süreçle ilgili eğitimsel, sosyal ve ilgili her bakımdan değerlendirmelerin yapıldığı, ilgili durum, bilgi ve şikâyetlerin üst birime iletildiği toplantıların tertip edilmesi.
13	2547 Sayılı Yükseköğretim	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Eğitim öğretimin aksamaması,-Kurumsal	İlgili madde ve gereklilikleri konusunda bilgilendirilmesi ve gerekli çalışmaların tamamlanması.

Adres : EÜ. Kampüsü Eğitim Fakültesi Binası 3. Kat
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 58 96
İnternet Adresi : <https://egitimbilimleri.ege.edu.tr/>
E-Posta : egitimbil@mail.ege.edu.tr

Sayfa 4 / 7



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

TC.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-1
Yayın Tarihi	26.04
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	1



HARCAMA BİRİMİ : Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü					
ALT BİRİM : Ana Bilim Dalı Başkanlıkları					
Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
	Kanununun 4. ve 5. maddesinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek.			hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması, -Kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	
14	Ders programı ve ders görevlendirmelerinin adil, objektif ve öğretim elemanlarının bilim alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Eğitim-öğretimin aksaması, -Kurumsal hedeflerin yerine getirilememesi, -Oluşacak hak kaybı.	Akademik kurul toplantılarının düzenli olarak yapılması, öğretim elemanları arasında koordinasyonun sağlanması, güncel kontrollerin yapılması.
15	Enstitü Kuruluna katılmak ve görüş bildirmek.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Anabilim dalı ve Müdürlük arası iletişim zayıflığı, -Koordinasyon eksikliği, -İdari-akademik işlerde aksama.	Kurul toplantılarına katılması, mazeret söz konusu ise Müdürlüğe iletmesi ve yerine vekil tayin etmesi.
16	Ders dağılımı ile Anabilim Dalı kadro yapısı arasındaki eşgüdümü denetlemek ve kadro ihtiyacını belirlemek.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Eğitim-öğretimin aksaması, -Mevcut öğretim üyelerine aşırı yük düşmesi, -Tüm zamanın eğitime verilmesinin zorunluluk	Program yürütme kurulu toplantılarının düzenli olarak yapılması, öğretim elemanlarından ders yoğunluğu ve verimi hakkında geri bildirim alınması, gerekli kontrolün yapılması.

Adres : EÜ. Kampüsü Eğitim Fakültesi Binası 3. Kat
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 58 96
İnternet Adresi : <https://egitimbilimleri.ege.edu.tr/>
E-Posta : egitimbil@mail.ege.edu.tr

Sayfa 5 / 7



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

TC.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-
Yayın Tarihi	26.04
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	1



HARCAMA BİRİMİ : Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü					
ALT BİRİM : Ana Bilim Dalı Başkanlıkları					
Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
				haline gelmesi,-Araştırma ve yayın yapmaya gerekli asgari zaman ve kaynağın aktarılamaması, -Oluşacak hak kaybı.	
17	Anabilim dalında yapılması gereken seçim ve görevlendirmelerin Müdürlük ile irtibat kurularak zamanında yapılmasını sağlamak.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Birim içi koordinasyon ve verimin düşmesi, -Güncel işlerin zamanında ve gereğince yapılması, -Yönetim zaafı,-Kurumsal hedeflere ulaşamama, -Oluşacak hak ve itibar kaybı.	Periyodik faaliyetlerin zamanında yapılmasını sağlamak üzere gerekli talimatların verilmesi, gerekli iş bölümünün yapılması.
18	Öğrencilerin başarı durumlarını izlemek, bunların sonuçlarını değerlendirmek, birim içi ve Müdürlük kapsamında bilgilendirme ve değerlendirme yapmak.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Mezun olan öğrenci profilinde zayıflık, -Yetersizlik, -Oluşacak itibar kaybı.	Program yürütme kurulunun sık sık toplanması, derslerin verimi ile ilgili geri bildirim alınması, ilgili aksaklıkların çözülmesi, bölüm içinde çözülemeyen sorunların üst birime iletilmesinin sağlanması.
19	Ek ders ödemeleri ile ilgili belgeleri zamanında Müdürlüğe ulaştırmak.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Yüksek	-Ek ders ödemelerinin aksaması, -Bu ödemeleri hesaba katarak işlem ve harcama yapan ana bilim dalı	Ek ders ödemeleriyle ilgili bilgi, belge ve evrakın zamanında değerlendirilip, tanzim edilip ilgili birime iletilmesinin sağlanması ve bunun için gerekli koordinasyonun yapılması.

Adres : EÜ. Kampüsü Eğitim Fakültesi Binası 3. Kat
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 58 96
İnternet Adresi : <https://egitimbilimleri.ege.edu.tr/>
E-Posta : egitimbil@mail.ege.edu.tr

Sayfa 6 / 7



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

TC.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Hassas Görev Listesi Formu (Ek-3)

Doküman No	FRM-1
Yayın Tarihi	26.04
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	1



HARCAMA BİRİMİ : Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü					
ALT BİRİM : Ana Bilim Dalı Başkanlıkları					
Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
				öğretim elemanlarının ödeme planlarında aksama yaşanması, -Gereksiz ödeme cezalarına maruz kalmaları, -Oluşacak hak kaybı, -Kamu zararının oluşması.	
20	Öğrenci danışmanlık hizmetlerini yapmak ve öğrencilerle toplantılar düzenlemek.	İlgi Ana Bilim Dalı Başkanı	Orta	-Eğitim hedeflerine ulaşamama, -Bireysel sorunların artması, -Motivasyon eksikliği, -Oluşacak hak kaybı.	Danışmanlık hizmetlerinin koordine edilmesi ve periyodik olarak toplantı, seminer ve ilgili faaliyetlerin yapılması.

* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

** Alınması Gereken Kontroller ve Tedbirler

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Adı Soyadı Yücel ALPHAN Enstitü Sekreteri	Adı Soyadı Doç. Dr. Nedim ÖZDEMİR Enstitü Müdür Yardımcısı	Adı Soyadı Prof. Dr. Belgin ARSLAN CANSEVER Enstitü Müdürü

Adres : EÜ. Kampüsü Eğitim Fakültesi Binası 3. Kat
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 58 96
İnternet Adresi : <https://egitimbilimleri.ege.edu.tr/>
E-Posta : egitimbil@mail.ege.edu.tr

Sayfa 7 / 7